

Curso Administración Edificio y Condominio

Resumen del Curso

Este curso está diseñado para brindar una comprensión sobre la administración de Edificios y Condominios en Chile. A través de una estructura modular, el curso ofrece una mirada integral a los retos, normativas y procedimientos que guían la convivencia y administración eficiente de comunidades residenciales bajo el régimen de copropiedad inmobiliaria, según la Ley N° 21.442 y otras normativas relevantes en el contexto chileno.

Objetivos del Curso

- Proporcionar una formación sólida sobre las bases legales de la copropiedad inmobiliaria en Chile.
- Capacitar a los participantes en las funciones y responsabilidades de los órganos administrativos, incluyendo la Asamblea de Copropietarios, el Comité de Administración y el Administrador.
- Enseñar los procedimientos administrativos y económicos necesarios para el funcionamiento adecuado de un condominio.
- Preparar a los participantes para enfrentar y resolver disputas dentro de la comunidad de copropietarios mediante mecanismos judiciales, extrajudiciales y administrativos.

*¡Inscríbete ahora y empieza a construir tu futuro como experto en
corredor de Propiedades!*

Detalles del Curso:

- Curso 100% online
- Duración Curso 120 horas e-learning.
- Tutor Online, evaluación online.
- Diploma con 65% aprobación de examen.
- 3 meses para concluir tu curso



Índice del Curso Corredor de Propiedades

Módulo 1: Introducción a la Ley 21.442

- 1.1 Contexto y objetivos.
- 1.2 Principales cambios con respecto a la legislación anterior

Módulo 2: Régimen de Copropiedad Inmobiliaria

- 2.1 Naturaleza jurídica y clasificación de los condominios
- 2.2 Tipos de condominios: Tipo A y Tipo B
- 2.3 Bienes comunes y de dominio exclusivo
- 2.4 Derechos y obligaciones de los copropietarios

Módulo 3: El Reglamento de Copropiedad

- 3.1 Definición y contenido del reglamento
- 3.2 Importancia del reglamento de copropiedad
- 3.3 Procedimiento de modificación del reglamento

Módulo 4: Órganos de Administración del Condominio

- 4.1 Asamblea de copropietarios
- 4.2 Comité de administración
- 4.3 El administrador y subadministrador
- 4.4 Funciones y atribuciones de los órganos de administración

Módulo 5: La Asamblea de Copropietarios

- 5.1 Convocatoria, quórums y toma de decisiones
- 5.2 Tipos de asambleas: ordinarias y extraordinarias
- 5.3 Resolución de conflictos dentro de la asamblea



Módulo 6: Las Obligaciones Económicas

- 6.1 Gastos comunes ordinarios y extraordinarios
- 6.2 El fondo común de reserva
- 6.3 Cobro de deudas y morosidad

Módulo 7: Modificación y Demolición de la Copropiedad

- 7.1 Solicitudes ante la Dirección de Obras Municipales
- 7.2 Cambio de destino de unidades
Subdivisión y fusión de la copropiedad

Módulo 8: Seguridad y Planificación en el Condominio

- 8.1 Plan de emergencia y evacuación
- 8.2 Revisión y mantenimiento de instalaciones comunes
- 8.3 Resolución Extrajudicial



Valor Curso

\$ 130.000

Pago Transferencia Bancaria

- Mercado Pago
- Cuenta Vista
- Cta N° 1077215036
- RUT: 78.224.304 -7
- Email: contacto@redaprende.cl

webpay.cl



el portal de pagos de **transbank**.

Importante, informar pago al siguiente e-mail contacto@redaprende.cl, indicando nombre, rut y e-mail del alumno. Además, señalar datos para emisión de Boleta ó Factura.

Llámanos al +56 9 68062713

Escríbenos: contacto@redaprende.cl